

## 出版刊行助成、請求手続きについて

助成金の交付は、原則として**出版社への直接振り込み**といたします。出版物が刊行されましたら、当該書籍 2 冊と、出版社からの請求書を財団事務室までお持ちください。

助成金は **2019 会計年度内に刊行される出版物**が対象となっておりますのでご注意ください。また、書名等が変更になる場合は、事前にお知らせください。

なお、ご著書の中に当財団の助成を受けたことを付記してください。

### 成果報告書及び精算書の提出について

出版物のご提出とは別に、出版に合わせて成果報告書の作成をお願いします。様式、提出期限等につきましては、2020 年 1 月末日までにウェブサイトへ提出方法・様式などを掲載いたします。

不明の点がありましたら、事務局までご連絡ください。

---

公益財団法人横浜学術教育振興財団事務局  
(担当) 丸茂(まるも) 明美  
〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸 22-2  
TEL&FAX: 045(787)2396 (9:30-12:00,13:00-17:30)  
e-mail:yokogaku@hamakko.or.jp  
[URL:http://www.hamakko.or.jp/~yokogaku/](http://www.hamakko.or.jp/~yokogaku/)